首都经济贸易大学科研助理设立申请表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 项目情况 | 项目名称 | | | |  | | | |
| 项目负责人 | | | |  | 所在学院 | |  |
| 项目类别 | | | | 国家自然科学基金□  国家社会科学基金□  其他课题□ | 重大□ 重点□  面上(一般) □ 青年□  其他□ | | |
| 立项时间 | | | |  | 结项时间 | |  |
| 财务账号 | | | |  | 财务处审核（公章） | | |
| 剩余经费总额 | | | |  |
| 设岗情况 | 岗位类别 | | | | 科研助理（ 人） | 薪酬标准 | | 元/月 |
| 合同期限 | | | | 自 年 月 至 年 月，共 个月 | | | |
| 岗位职责与工作要求 | |  | | | | | |
| 设岗  理由 | |  | | | | | | |
| 招聘  条件 | |  | | | | | | |
| 项目负责人手机 | | | |  | | 项目负责人签名 |  | |
| 学院  意见 | | 单位负责人签字 单位公章  年 月 日 | | | | | | |
| 科研处意见 | | 单位负责人签字 单位公章  年 月 日 | | | | | | |
| 人事处意见 | | 单位负责人签字 单位公章  年 月 日 | | | | | | |
| 学校审批意见 | | 单位负责人签字 单位公章  年 月 日 | | | | | | |

注：请双面打印。