附件3

年度：2022

类别：□支持课题 □一般课题 （请打“√”）

中共北京市委教育工作委员会

北京市学校思想政治工作研究支持、一般课题

**申 请 书**

项目名称：

申 请 人：

所在单位：

申请日期：

项目编号：*（暂不填写）*

中共北京市委教育工作委员会

北京市学校思想政治工作中心

二○二二年七月

**填表说明**

一、填报《申请书》前，请先查阅中共北京市委教育工作委员会关于本年度北京市学校思想政治工作研究课题招标工作的通知精神。《申请书》所填各项内容要实事求是，逐条认真填写，表达要明确、严谨。采用国家公布的标准简化字。外来语要用中、英文同时表达，第一次出现的缩写词，需要注出全称。

二、《申请书》以WORD文档格式录入，用A4纸打印，一式五份，分别于左侧装订成册。各栏空格不够时，请自行加页。

三、简表说明

1.项目名称：要确切反映研究内容，汉字字数最多不超过 25 字。

2.工作单位：须按单位公章填写全称，应详细到所在部门。

3.申请金额：用阿拉伯数字表示，以万元为单位，小数点后取两位。

4.参加单位数：指项目组成员所在单位数，包括主持单位和合作单位（合作者所在单位），以阿拉伯数字表示。合作单位指课题执行过程中，在研究内容、方法及目标等方面，进行实质性合作的单位，不包括一般的协作单位。

5.项目组主要成员：指在组内对学术思想、技术路线、理论分析及项目的完成起重要作用的研究人员，每年参加本课题研究工作应在四个月以上。

6.各区教育主管部门、中小学、幼儿园由区委教育工委审核、上报；高校由高校党委审核、上报。

申请者的承诺：我保证如实填写本表各项内容。如果获准立项，我与本项目组成员将严格遵守中共北京市委教育工作委员会有关规定，按计划认真开展研究工作，切实保证研究工作时间，按时完成研究任务并提交研究成果，保证没有知识产权争议。

申请人签字：

年 月 日

|  |  |
| --- | --- |
| 项目名称 |  |
| 课题类别 | □支持课题 □一般课题 |
| 申请经费 | 万元 |

一、项目基本情况

二、项目申请人基本情况

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 |  | 性别 |  | 出生年月 | | |  | | | 民族 |  |
| 最后学历 | |  | | 学位 | | □博士 □硕士 □学士 | | | | | |
| 获得学位学科 | |  | | 学位授予单位 | | | |  | | | |
| 现研究方向 | |  | | 担任导师情况 | | | | □博士生导师 □硕士生导师□无 | | | |
| 专业技术职务 | |  | | 现工作岗位 | | | |  | | | |
| 行政职务 | |  | | 所在单位 | | | |  | | | |
| 通信地址及邮编 | |  | | | | | | | | | |
| E-mail | |  | | | 移动电话 | | | |  | | |

三、项目组成员情况

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 总人数 | 专业技术人员数 | | | | 参加单位数 |
| 正高级 | 副高级 | 中级 | 初级 |
|  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 | 年龄 | 职务 | 专业技术职务 | 学位 | 研究领域 | 工作单位 | 主要分工 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

1. 立项依据

|  |
| --- |
| 本项目研究概况、现状及发展趋势；本项目研究的实际意义和理论意义。(限2000字，可加页) |

五、研究内容

|  |
| --- |
| 本项目研究的基本内容、预计突破的难题；本项目的创新点。(限2500字，可加页) |

六、研究方案

|  |
| --- |
| 项目研究思路和拟采用的研究方法；研究工作方案和进度计划安排及预期阶段成果(限1500字，可加页)。 |

七、完成本项目的条件论证

|  |
| --- |
| 1.项目负责人和主要成员曾完成的重要研究项目；2.项目负责人近年来的前期相关研究成果，注明成果名称、成果形式、发表刊物或出版单位，发表或出版时间；3.本项目研究的主要参考文献；4.完成本项目研究的时间保证，资料设备等科研条件 （前两点共限填 15 项）。 |

八、项目经费预算 单位：万元

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 申请经费总额 |  | | |
| 预算支出科目 | | 金额 | 支出依据及理由 |
|  | |  |  |
|  | |  |  |
|  | |  |  |
|  | |  |  |
|  | |  |  |
|  | |  |  |
|  | |  |  |
| 关于经费预算需要说明的其他问题： | | | |

九、项目申请人所在单位相关部门审核意见

同意推荐该项目，推荐理由：

所在单位科研或思政、德育相关部门公章：

年 月 日

学术委员会或相关部门公章：

年 月 日

十、意识形态审核意见

|  |
| --- |
| 该项目坚持马克思主义立场观点方法，没有违背国家法律和党的路线方针政策的观点和言论，不存在意识形态问题。    区委教育工委/高校宣传部门（公章）  年 月 日 |

十一、申请人所在区/高校的审查意见与保证

|  |
| --- |
| 已按填报说明对申请人进行了资格审查，对《申请书》内容进行了审核，同意申请人所在单位科研或思政、德育相关部门意见并确保在申请项目获准立项后做到以下几点：  1.对研究计划实施所需的人力、物力和工作时间等条件给予支持。  2.严格遵守中共北京市委教育工作委员会相关课题管理、财务管理等各项规定。  3.督促项目负责人和本单位项目管理部门按中共北京市委教育工作委员会要求及时报送有关材料，认真完成研究内容。  需要说明的其他问题：  区委教育工委/高校党委（公章）  年 月 日 |

十二、合作单位负责人意见

|  |  |
| --- | --- |
| 同意进行合作研究，保证对参加合作研究人员时间及工作条件的支持，督促其按计划完成所承担的任务。  合作单位（公章）  年 月 日 | 同意进行合作研究，保证对参加合作研究人员时间及工作条件的支持，督促其按计划完成所承担的任务。  合作单位（公章）  年 月 日 |

十三、中共北京市委教育工作委员会审批意见

|  |
| --- |
| 批准立项： □是 □否  批准资助经费： 万元  负责人签章（公章）  年 月 日 |